



**136<sup>ème</sup> Assemblée  
de l'Union interparlementaire  
1<sup>er</sup> – 5 avril 2017  
Dhaka – Bangladesh**

**GUIDE DE L'ASSEMBLEE**

## TABLE DES MATIERES

Page

CEREMONIE INAUGURALE ET LIEUX DES REUNIONS .....	
RECEPTIONS ET MANIFESTATIONS OFFICIELLES .....	
PROGRAMME DE TRAVAIL DE L'ASSEMBLEE ET REUNIONS CONNEXES .....	
REPARTITION DES SIEGES DANS LES SALLES DE REUNION .....	
ORDRES DU JOUR DE L'ASSEMBLEE ET DES COMMISSIONS PERMANENTES .....	
INSCRIPTION DES ORATEURS ET TEMPS DE PAROLE POUR LE DEBAT GENERAL .....	
INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES	
Service d'inscription et d'information .....	
Tableau des voix de l'Assemblée .....	
Documents de l'Assemblée .....	
Transmission de messages ou de communications .....	
Résultats de l'Assemblée et des réunions connexes .....	
Comptes rendus des débats .....	
Dépôt et contrôle des documents .....	
Distribution des documents .....	
Interprétation simultanée .....	
Service de presse .....	
Médias sociaux .....	
Salles des réunions informelles et bilatérales .....	
Service de dactylographie, de photocopie pour les délégués et service d'impression à la demande .....	
Guichets d'accueil et d'informations touristiques .....	
Service de transport .....	
Internet et accès WIFI .....	
Application de l'Assemblée .....	
Service médical .....	
Salle de prière .....	
Interdiction de fumer	
Services divers .....	
DELEGATION DU BANGLADESH A LA 136 <sup>ème</sup> ASSEMBLEE .....	
COMITE D'ORGANISATION DE LA 136 <sup>ème</sup> ASSEMBLEE .....	
ORGANES STATUTAIRES DE L'UIP	
Assemblée .....	
Conseil directeur .....	
Comité exécutif .....	
Secrétariat .....	
PRESIDENCE DE L'UIP ET SECRETARIAT DE L'ASSEMBLEE .....	
ASSOCIATION DES SECRETAIRES GENERAUX DES PARLEMENTS (ASGP) .....	
PLANS D'ETAGE DU BICC .....	
NUMEROS DE TELEPHONE DES PARLEMENTAIRES, DE LA VILLE DE DHAKA ET EN CAS D'URGENCE .....	
LISTE DES HOTELS OFFICIELS DE L'ASSEMBLEE .....	
LISTE DES AMBASSADES ET DES CONSULATS A DHAKA .....	

## **CEREMONIE INAUGURALE ET LIEUX DES REUNIONS**

La Cérémonie inaugurale de la 136<sup>ème</sup> Assemblée de l'Union interparlementaire se tiendra au Parlement du Bangladesh le samedi 1<sup>er</sup> avril 2017 à 19 h 30, en présence du Premier Ministre de la République du Bangladesh, S.E. Sheikh Hasina.

**Pour être admis à la Cérémonie inaugurale de même qu'à toutes les autres manifestations officielles qui se dérouleront durant l'Assemblée, les participants devront porter leur badge et se munir de l'invitation correspondante.** Pour des raisons de sécurité, il sera nécessaire d'inspecter tous les effets personnels tels que sacs à main et téléphones portables à l'entrée du lieu de la Cérémonie inaugurale.

Les séances plénières de l'Assemblée, les réunions du Conseil directeur, du Comité exécutif, des Commissions permanentes, du Forum des femmes parlementaires et les réunions connexes, ainsi que les réunions de l'Association des Secrétaires généraux des Parlements (ASGP) se tiendront au *Bangabandhu International Conference Center (BICC)*, Dhaka.

## **RECEPTIONS ET MANIFESTATIONS OFFICIELLES**

### **Réception en l'honneur des membres du Comité exécutif de l'UIP**

Hôte : Mme Shirin Sharmin Chaudhury,  
Présidente du Parlement du Bangladesh  
Date : jeudi 30 mars 2017, 19 heures  
Lieu : Hôtel Le Méridien, Dhaka

### **Réception inaugurale pour tous les délégués**

Hôte : Mme Shirin Sharmin Chaudhury,  
Présidente du Parlement du Bangladesh  
Date : samedi 1<sup>er</sup> avril 2017, 19 h 30  
Lieu : South Plaza, Parlement du Bangladesh

### **Réception en l'honneur des femmes parlementaires**

Hôte : Mme Shirin Sharmin Chaudhury,  
Présidente du Parlement du Bangladesh  
Date : dimanche 2 avril 2017, 19 h 30  
Lieu : Hôtel Le Méridien, Dhaka

### **Soirée réservée aux réceptions des Ambassades**

Date : lundi 3 avril 2017

**PROGRAMME DE TRAVAIL GENERAL DE L'ASSEMBLEE  
ET REUNIONS CONNEXES**  
(Dhaka, 1<sup>er</sup> au 5 avril 2017)

**Mercredi 29 mars 2017**

11 h 00 – 13 h 00 et  
15 h 00 – 18 h 00      Sous-Comité des finances\*  
*Windy Town (premier étage), Bangabandhu International Conference Center (BICC)*

**Jeudi 30 mars 2017**

9 h 00 – 18 h 00      Ouverture de l'inscription, *Hall d'entrée, BICC*  
10 h 00 – 13 h 00 et  
15 h 00 – 18 h 00      Comité exécutif\*  
*Windy Town (premier étage), BICC*

<b>19 heures</b> Lieu :	<b>Réception en l'honneur des membres du Comité exécutif de l'UIP</b> Hôtel Le Méridien, Dhaka
----------------------------	---

**Vendredi 31 mars 2017**

9 h 00 - 10 h 00      Groupe du partenariat entre hommes et femmes\*  
*Windy Town (premier étage), BICC*  
9 h 30 – 13 h 00      Comité des droits de l'homme des parlementaires\*  
*Green View 2 (premier étage), BICC*  
10 h 00 – 13 h 00      Comité exécutif\*  
*Windy Town (premier étage), BICC*  
14 h 30 – 18 h 00      Comité des droits de l'homme des parlementaires\*  
*Green View 2 (premier étage), BICC*  
15 h 00 – 18 h 00      Comité exécutif\*  
*Windy Town (premier étage), BICC*

\* Réunions à huis clos




**Samedi 1<sup>er</sup> avril 2017**

8 h 00 – 9 h 15	Bureau des femmes parlementaires* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>
9 h 30 – 12 h 30	<b>Forum des femmes parlementaires</b> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>
11 h 00 – 12 h 30	Réunion de groupe du Forum des femmes parlementaires <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>
11 h 00 – 12 h 30	Réunion avec les Présidents des groupes géopolitiques et les Présidents des Commissions permanentes* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
14 h 00 – 15 h 00	Réunion des conseillers et secrétaires de délégations <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
14 h 00 – 18 h 00	<b>Forum des femmes parlementaires</b> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>
14 h 30 – 17 h 30	Groupe consultatif sur le VIH/sida et la santé de la mère, du nouveau-né et de l'enfant (ANGLAIS UNIQUEMENT)* <i>Green View 1 (premier étage), BICC</i>
14 h 30 – 18 h 00	Comité des droits de l'homme des parlementaires* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
15 h 00 – 18 h 00	Comité sur les questions relatives au Moyen-Orient* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>

\* Réunions à huis clos

<b>19 h 30</b> Lieu :	<b>Cérémonie inaugurale de la 136<sup>ème</sup> Assemblée de l'Union interparlementaire et des réunions connexes</b> South Plaza, Parlement du Bangladesh
--------------------------	--
















Dimanche 2 avril 2017 (Jour 1)

	Assemblée / Conseil directeur 	Commissions / Réunions-débat 	Autres réunions de l'Assemblée, y compris les réunions à huis clos 	ASGP
8 h 00			Bureau restreint de l'Assemblée*	
9 h 00	Conseil directeur	Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale	Conseil du Forum des jeunes parlementaires*	Bureau de la Commission permanente des Affaires des Nations Unies*
10 h 00				
11 h 00	<b>Assemblée :</b> Election du Président Débat général		Forum des jeunes parlementaires de l'UIP	Réunion de l'ASGP
12 h 00			Comité chargé de promouvoir le respect du droit international humanitaire*	
13 h 00				
14 h 00				
15 h 00	<b>Assemblée :</b> Poursuite du débat général	Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce	Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale	Comité des droits de l'homme des parlementaires*
16 h 00				
17 h 00	17 h 00 – décision sur le point d'urgence			Réunion de l'ASGP
18 h 00				
19 h 00				

\* Réunions à huis clos

<b>19 h 30</b>	<b>Réception en l'honneur des femmes parlementaires</b>
Lieu :	Hôtel Le Méridien, Dhaka

**Dimanche 2 avril 2017 (Jour 1)**

<b>MATIN</b>			<b>APRES-MIDI</b>		
	8 h 00 – 9 h 00	Bureau restreint de l'Assemblée* <i>Elegant room (rez-de-chaussée), BICC</i>		14 h 00 – 14 h 30	<b>Photo de groupe – tous les Chefs de délégation</b> <i>Hall d'entrée, BICC</i>
	9 h 00 – 10 h 00	Conseil du Forum des jeunes parlementaires* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>		14 h 30 – 17 h 00	<b>Assemblée :</b> Débat général <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>
 	9 h 00 – 11 h 00	<b>Conseil directeur</b> <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>	<b>ASGP</b>	14 h 30 – 17 h 30	Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
	9 h 00 – 12 h 30	Bureau de la Commission permanente des Affaires des Nations Unies* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>		14 h 30 – 17 h 30	<b>Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale</b> Rédaction en plénière de la résolution sur le thème <i>Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains</i> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>
	10 h 00 – 13 h 00	<b>Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale</b> Débat sur le projet de résolution sur le thème <i>Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains</i> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>		14 h 30 – 18 h 00	<b>Forum des jeunes parlementaires de l'UIP</b> <i>Carnival Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
<b>ASGP</b>	11 h 00 – 12 h 30	Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		14 h 30 – 18 h 30	Comité des droits de l'homme des parlementaires* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
	11 h 00 – 13 h 00	<b>Assemblée :</b> début du débat général <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>		14 h 30 – 18 h 30	<b>Comité des droits de l'homme des parlementaires*</b> <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
	11 h 30 – 13 h 00	<b>Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce</b> Débat sur le projet de résolution sur le thème <i>Promouvoir le renforcement de la coopération internationale dans le cadre des ODD, notamment en favorisant l'inclusion financière des femmes comme moteur de développement</i> , et début de sa rédaction en plénière <i>Carnival Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		17 h 00 – 18 h 30	<b>Assemblée :</b> Décision sur le point d'urgence <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>

\* Réunions à huis clos

Lundi 3 avril 2017 (Jour 2)

**Assemblée /  
Conseil directeur**



**Commissions /  
Réunions-débat**



**Autres réunions de  
l'Assemblée, y compris les  
réunions à huis clos**



**ASGP**

8 h 00

9 h 00

10 h 00

11 h 00

12 h 00

13 h 00

14 h 00

15 h 00

16 h 00

17 h 00

18 h 00










19 h 00

	<b>Assemblée :</b> 9 h 00 – 10 h 30 : débat sur le point d'urgence 10 h 30 – 13 h 00 : poursuite du débat général	Commission permanente de la démocratie et des droits de l'homme	Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale	Comité des droits de l'homme des parlementaires*	Réunion de l'ASGP
	<b>Assemblée :</b> poursuite du débat général	Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce	Bureau de la Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale*  Comité sur les questions relatives au Moyen-Orient*	Eventuel comité de rédaction pour le point d'urgence*	Réunion de l'ASGP

Soirée des Ambassades



Lundi 3 avril 2017 (Jour 2)

MATIN		APRES-MIDI	
	9 h 00 – 13 h 00		14 h 30 – 18 h 30
	<b>Assemblée</b> 9 h 00 – 10 h 30 – débat sur le point d'urgence et 10 h 30 – 13 h 00 – poursuite du débat général <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>		<b>Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce</b> Rédaction en plénière de la résolution sur le thème <i>Promouvoir le renforcement de la coopération internationale dans le cadre des ODD, notamment en favorisant l'inclusion financière des femmes comme moteur de développement</i> <i>Celbrity Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
	9 h 30 – 12 h 30		14 h 30 – 18 h 30
	<b>Commission permanente de la démocratie et des droits de l'homme</b> Débat sur le projet de résolution qui sera adopté à la 137 <sup>ème</sup> Assemblée sur le thème <i>Partager notre diversité : le 20<sup>ème</sup> anniversaire de la Déclaration universelle sur la démocratie</i> <i>Carnival Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		<b>Assemblée</b> : poursuite du débat général <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>
	9 h 30 – 13 h 00		14 h 30 – 18 h 30
	<b>Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale</b> Finalisation en plénière de la rédaction de la résolution sur le thème <i>Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains</i> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>		Eventuel comité de rédaction pour le point d'urgence* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>
	9 h 30 – 13 h 00	<b>ASGP</b>	14 h 30 – 17 h 30
	Comité des droits de l'homme des parlementaires* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>		Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
<b>ASGP</b>	10 h 00 – 12 h 30		14 h 30 – 16 h 30
	Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		Bureau de la Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
			17 h 00 – 18 h 30
			Comité sur les questions relatives au Moyen-Orient* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>

\* Réunions à huis clos

Mardi 4 avril 2017 (Jour 3)

**Assemblée /  
Conseil directeur**



**Commissions /  
Réunions-débat**



**Autres réunions de l'Assemblée, y  
compris les réunions à huis clos**



**ASGP**

8 h 00

9 h 00

10 h 00

11 h 00

12 h 00

13 h 00

14 h 00

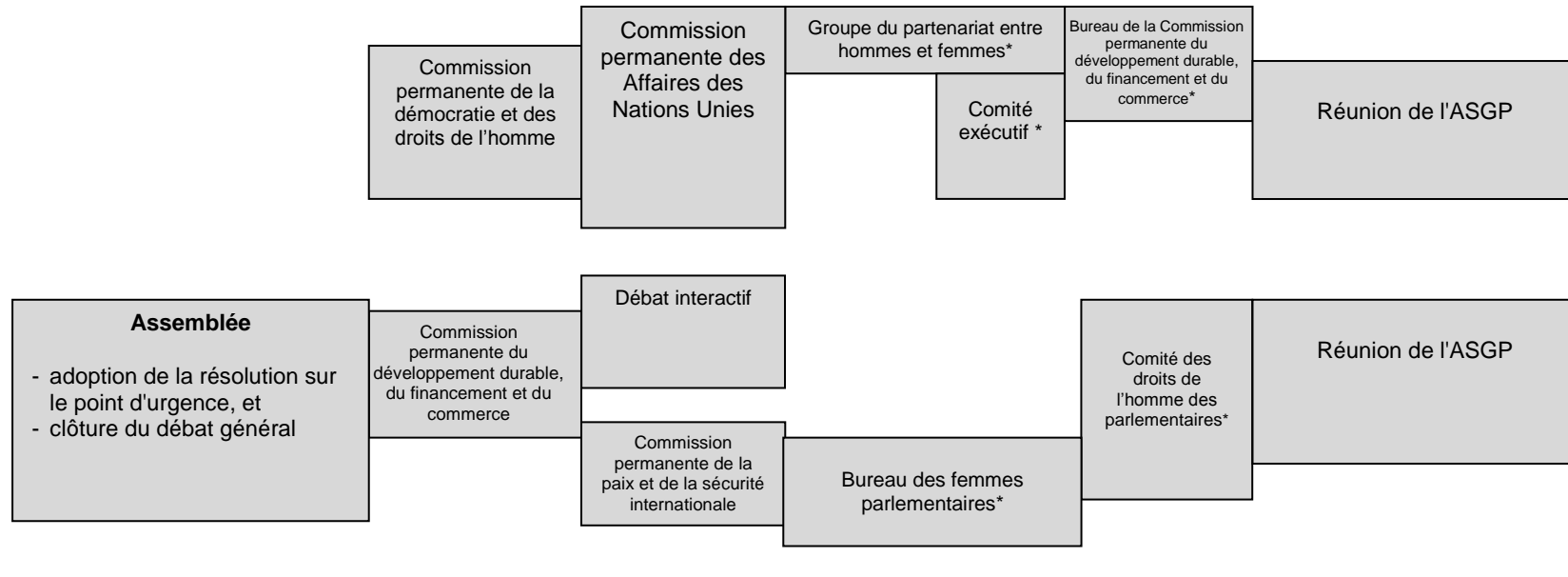
15 h 00

16 h 00

17 h 00

18 h 00

19 h 00



19 h 30












**Dîner offert par le Président de la République populaire du Bangladesh pour tous les chefs de délégation  
accompagnés d'un délégué**

Lieu :

Bangabhaban (résidence officielle du Président)

à huis clos

**Mardi 4 avril 2017 (Jour 3)**

<b>MATIN</b>			<b>APRES-MIDI</b>		
	9 h 00 – 10 h 00	Groupe du partenariat entre hommes et femmes* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>		14 h 00 – 16 h 00	Débat interactif sur <i>Les parlements à l'ère numérique</i> <i>Carnival Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
	9 h 00 – 11 h 00	Bureau de la Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>		14 h 30 – 16 h 00	<b>Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce</b> Adoption du projet de résolution sur le thème <i>Promouvoir le renforcement de la coopération internationale dans le cadre des ODD, notamment en favorisant l'inclusion financière des femmes comme moteur de développement</i> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>
	9 h 00 – 13 h 00	<b>Commission permanente des Affaires des Nations Unies</b> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>	<b>ASGP</b>	14 h 30 – 17 h 30	Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>
	9 h 30 – 12 h 30	<b>Commission permanente de la démocratie et des droits de l'homme</b> Débat sur le thème <i>Agir maintenant pour les adolescents : le rôle des parlements dans la promotion de la santé et du bien-être des adolescents</i> <i>Carnival Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		14 h 30 – 18 h 00	Comité des droits de l'homme des parlementaires* <i>Green View 2 (premier étage), BICC</i>
	10 h 00 – 12 h 30	Comité exécutif* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>		14 h 30 – 18 h 30	<b>Assemblée</b> - adoption de la résolution sur le point d'urgence et - clôture du débat général <i>Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC</i>
<b>ASGP</b>	10 h 00 – 12 h 30	Réunion de l'ASGP <i>Harmony Hall (rez-de-chaussée), BICC</i>		16 h 30 – 18 h 30	<b>Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale</b> Adoption du projet de résolution sur le thème <i>Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains</i> <i>Celebrity Hall (premier étage), BICC</i>
				16 h 30 – 18 h 30	Bureau des femmes parlementaires* <i>Windy Town (premier étage), BICC</i>

\* Réunions à huis clos

Mercredi 5 avril 2017 (Jour 4)

**Assemblée /  
Conseil directeur**



**Commissions /  
Réunions-débat**



**Autres réunions de l'Assemblée, y  
compris les réunions à huis clos**



**ASGP**

8 h 00

9 h 00

10 h 00

11 h 00

12 h 00

13 h 00

14 h 00

15 h 00

16 h 00

17 h 00

18 h 00

19 h 00

**Conseil directeur :**  
- décisions sur les droits de  
l'homme des parlementaires et  
- rapports des réunions  
spécialisées

**Conseil directeur**  
suivi par  
**Assemblée**  
- séance de clôture

Bureau de la Commission permanente de la  
démocratie et des droits de l'homme\*

**Mercredi 5 avril 2017 (Jour 4)**

**MATIN**



9 h 00 – 13 h 00

**Conseil directeur :**  
- décisions sur les droits de l'homme des parlementaires et  
- rapports des réunions spécialisées  
*Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC*

**APRES-MIDI**



14 h 00 – 15 h 30

Bureau de la Commission permanente de la démocratie et des droits de l'homme\*  
*Green View 2 (premier étage), BICC*



14 h 30 –

**Conseil directeur**  
*Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC*



A la fin du Conseil directeur

**Assemblée**  
- adoption des résolutions  
- rapports des Commissions permanentes  
- document final du débat général et  
- séance de clôture  
*Hall of Fame (rez-de-chaussée), BICC*

\* Réunions à huis clos

## REPARTITION DES SIEGES DANS LES SALLES DE REUNION

Comme à l'accoutumée, il a été procédé à un tirage au sort afin de déterminer laquelle des délégations participant à la session sera placée au premier rang de la salle plénière.

Le nom de la délégation de l'**Ukraine** a été tiré au sort ; cette délégation a donc été placée au premier rang, à gauche de la présidence, les autres suivent dans l'*ordre alphabétique anglais*.

Les sièges seront attribués à chaque délégation conformément au Règlement de l'Assemblée et à celui du Conseil directeur, et seront proportionnels aux nombres de parlementaires de chaque délégation.

Les premier et dernier sièges de chaque délégation sont signalés par une plaque indiquant le nom du pays.

En ce qui concerne le Forum des femmes parlementaires, les séances plénières des Commissions permanentes et les autres réunions, les délégués sont priés de récupérer la plaque correspondant à leur pays lorsqu'ils pénètrent dans la salle et de la placer devant eux, bien en vue.

## ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLEE

1. Election du Président et des Vice-Présidents de la 136<sup>ème</sup> Assemblée
2. Examen des demandes d'inscription d'un point d'urgence à l'ordre du jour de l'Assemblée
3. Débat général sur le thème *Corriger les inégalités pour assurer à tous dignité et bien-être*
4. Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains  
(*Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale*)
5. Promouvoir le renforcement de la coopération internationale dans le cadre des ODD, notamment en favorisant l'inclusion financière des femmes comme moteur de développement  
(*Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce*)
6. Rapports des Commissions permanentes
7. Approbation des thèmes d'étude de la Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale et de la Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce pour la 138<sup>ème</sup> Assemblée, et désignation des rapporteurs
8. Amendements aux Statuts et Règlements de l'UIP

## ORDRES DU JOUR DES COMMISSIONS PERMANENTES

### Commission permanente de la paix et de la sécurité internationale

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la session de la Commission tenue lors de la 135<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP à Genève (octobre 2016)
3. Elections
4. Information par la Présidente de la Commission
5. Rédaction et adoption de la résolution intitulée *Le rôle du parlement dans la prévention des ingérences extérieures dans les affaires internes des Etats souverains*

6. Préparation des Assemblées suivantes
7. Divers

#### Commission permanente du développement durable, du financement et du commerce

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la session de la Commission tenue lors de la 135<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP à Genève (octobre 2016)
3. Elections
4. Rédaction et adoption de la résolution intitulée *Promouvoir le renforcement de la coopération internationale dans le cadre des ODD, notamment en favorisant l'inclusion financière des femmes comme moteur de développement*
5. Préparation des Assemblées suivantes
6. Divers

#### Commission permanente de la démocratie et des droits de l'homme

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la session de la Commission tenue lors de la 135<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP à Genève (octobre 2016)
3. Débat préparatoire sur la prochaine résolution de la Commission permanente : *Partager notre diversité : le 20<sup>ème</sup> anniversaire de la Déclaration universelle sur la démocratie*
4. Débat : *Agir maintenant pour les adolescents : le rôle des parlements dans la promotion de la santé et du bien-être des adolescents*
5. Divers

#### Commission permanente des Affaires des Nations Unies

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du compte rendu de la session de la Commission tenue lors de la 135<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP à Genève (octobre 2016)
3. Suivi parlementaire des Objectifs de développement durable (ODD) en préparation de la session 2017 du Forum politique de haut niveau sur le développement durable de l'ONU
4. Réunion-débat sur le thème principal du Forum politique de haut niveau de l'ONU 2017 : *Eradiquer la pauvreté et favoriser la prospérité dans un monde en pleine évolution*
5. Divers

#### **Autres réunions**

- Réunion parallèle intitulée *Femmes, enfants et adolescents, et les déterminants sociaux de la santé : tirer parti du rôle du parlement dans la promotion de politiques et d'interventions multisectorielles*, organisée conjointement avec l'Organisation mondiale de la Santé (OMS), le Partenariat pour la santé de la mère, du nouveau-né et de l'enfant (PMNCH), et le mouvement Renforcer la nutrition (Scaling Up Nutrition, SUN) (dimanche 2 avril, de 13 h 30 à 15 heures, salle Windy Town)
- Réunion parallèle intitulée *Plan d'action parlementaire mondial pour un monde exempt d'armes nucléaires*, organisée conjointement avec l'organisation Parlementaires pour la non-prolifération nucléaire et le désarmement (PNND) (lundi 3 avril, de 13 à 14 heures, salle Windy Town)
- Lancement d'un livre – la Présidente du Comité national consultatif sur l'autisme du Bangladesh, Mme Saima Wazed Hossain, animera le lancement d'un livre sur l'autisme comprenant des illustrations réalisées par des enfants autistes (en bengali et en anglais) (mardi 4 avril, 13 h à 14 h 30, salle Windy Town).

## INSCRIPTION DES ORATEURS ET TEMPS DE PAROLE POUR LE DEBAT GENERAL

Les délégations peuvent s'inscrire au Service d'inscription des orateurs.

Lieu	Service d'inscription des orateurs, Hall d'entrée (Hall of Fame)
Heures d'ouverture	<ul style="list-style-type: none"><li>• Samedi 1<sup>er</sup> avril de 10 à 18 heures</li><li>• Dimanche 2 avril de 9 à 13 heures et de 14 heures à 18 h 30</li></ul>
Responsable	M. Ed Cooper
Nombre d'orateurs	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membres de l'UIP et Membres associés : jusqu'à 2 orateurs</li><li>• Observateurs : 1 orateur seulement*</li></ul> <p>* Conformément à la décision prise par le Conseil lors de sa 164<sup>ème</sup> session à Bruxelles (avril 1999). Chaque programme et organe des Nations Unies est autorisé à inscrire un orateur.</p>
Temps de parole	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membres de l'UIP et Membres associés : 8 minutes par délégation (sauf décision contraire du Bureau restreint de l'Assemblée)</li><li>• Observateurs : 5 minutes</li></ul>
Catégories dans la liste	Le Secrétariat inscrira les orateurs dans l'une des trois catégories suivantes : <ul style="list-style-type: none"><li>• Présidents de parlement</li><li>• Premiers orateurs</li><li>• Seconds orateurs (uniquement pour les délégations des Membres et des Membres associés).</li></ul>
Distribution des discours	Les délégations sont invitées à envoyer les textes de leurs discours officiels à <a href="mailto:speeches@ipu.org">speeches@ipu.org</a> . Dans la mesure du possible, les discours officiels prononcés lors du débat général seront affichés sur la page web de l'Assemblée et intégrés aux comptes rendus de l'Assemblée. En raison de limites techniques, seuls les discours en anglais, français et espagnol seront publiés. Veuillez noter que le Secrétariat de l'UIP n'est pas en mesure de faire traduire les textes des discours.
Ordre définitif des orateurs	A 18 heures le samedi 1 <sup>er</sup> avril, le Secrétariat déterminera par tirage au sort public l'ordre définitif dans lequel les orateurs de chaque catégorie seront autorisés à prendre la parole.
Où trouver la liste ?	La liste des orateurs sera mise à disposition sur la table des documents officiels située dans la salle plénière, et au Service de distribution des documents, ainsi que sur la page web de la 136 <sup>ème</sup> Assemblée et sur l'Application.
Peut-on s'inscrire après le tirage au sort ?	Les orateurs qui s'inscriront après le tirage au sort seront ajoutés à la liste (dans leurs catégories respectives) dans l'ordre où ils se seront inscrits, jusqu'à la clôture de la liste par l'Assemblée. Une liste révisée où figureront les orateurs ainsi inscrits sera publiée en temps utile.
Comment changer l'ordre ?	Les délégués ont la possibilité d'échanger entre eux la place qu'ils occupent sur la liste ; en cas de changement, ils sont priés d'aviser Mme A. Filip, Secrétaire de l'Assemblée.
	Les arrangements bilatéraux pouvant être pris par des délégations pour échanger leurs places sur la liste des orateurs n'entraîneront aucune renumérotation des orateurs figurant sur la liste.



Temps de parole Une lampe verte s'allume lorsque l'orateur prend la parole ; à une minute de la fin du temps de parole, une lampe orange s'éclaire et quand le temps de parole est écoulé, une lampe rouge commence à clignoter.

Les seconds orateurs des délégations pourront trouver utile de consulter les chronomètres pour s'assurer du temps exact dont ils disposent pour s'exprimer.

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

### Service d'inscription et d'information

Le Service d'inscription et d'information est situé dans le hall principal du *Bangabandhu International Conference Center (BICC)* et sera ouvert comme suit :

- le mercredi 29 et le jeudi 30 mars 2017, de 9 à 18 heures ; et
- du vendredi 31 mars au mercredi 5 avril, de 8 à 19 heures.

Tous les participants sont priés de s'inscrire auprès de ce service, où leur seront remis leurs badges d'identification. Ce service se chargera également de transmettre les messages aux délégués.

Les délégations recevront, à leur inscription, la liste provisoire des délégués. A partir de l'après-midi du dimanche 2 avril, les coordonnateurs et secrétaires de délégations sont priés de retirer, auprès du Service d'inscription, un document contenant les informations relatives à leur délégation. Tout changement à apporter à cette liste devra être signé par le Chef de la délégation et transmis à Mme M. Filipin, au Service d'inscription et d'information, avant le 4 avril à midi.

La couleur des badges correspond aux catégories suivantes de participants :

	<u>Couleur</u>
Délégués, parlementaires	bleu foncé
Secrétaires de délégation, conseillers	vert
Observateurs	jaune
ASGProuge	
Membres du Parlement du Bangladesh (non membres de la délégation)	rose
Corps diplomatique	noir
Invités spéciaux	orange clair
Personnes accompagnantes	orange foncé
Secrétariat de l'Assemblée	bleu ciel
Secrétariat du Parlement hôte	violet
Comité d'organisation du pays hôte	beige
Protocole	vert
Presse	orange
Public blanc	
Sécurité	marron
Prestataires de services	mauve foncé

Pour des raisons de sécurité, l'accès aux locaux de l'Assemblée et à toutes les activités prévues au programme sera réservé aux personnes portant le badge qui leur aura été délivré à l'inscription. Les participants sont dès lors priés de porter leur badge en permanence.

### Tableau des voix de l'Assemblée

Conformément à l'article 29 du Règlement de l'Assemblée, le tableau indiquant le nombre de voix auquel les délégations participant à la session ont droit sera distribué au début de la séance lorsque les Membres voteront sur les propositions de point d'urgence. Il est rappelé que les voix sont allouées selon les dispositions de l'article 15 des Statuts, qui se lit comme suit :

## "ARTICLE 15

1. Le droit de vote appartient aux délégués personnellement présents.
2. Le nombre de voix dont disposent les Membres de l'UIP est calculé sur la base suivante :

- a) chaque Membre de l'UIP dispose d'un minimum de dix voix ;
- b) un Membre de l'UIP dispose des voix supplémentaires suivantes en fonction du chiffre de la population de son pays :

de	1	à	5	millions d'habitants :	1	voix
de plus de	5	à	10	" "	2	"
" " "	10	à	20	" "	3	"
" " "	20	à	30	" "	4	"
" " "	30	à	40	" "	5	"
" " "	40	à	50	" "	6	"
" " "	50	à	60	" "	7	"
" " "	60	à	80	" "	8	"
" " "	80	à	100	" "	9	"
" " "	100	à	150	" "	10	"
" " "	150	à	200	" "	11	"
" " "	200	à	300	" "	12	"
" " "			300	" "	13	"

- c) Toute délégation formée exclusivement de parlementaires du même sexe dispose d'un minimum de huit voix (au lieu de dix pour les délégations à composition mixte) lors des votes de l'Assemblée de l'Union interparlementaire. Pour les délégations ayant droit à un certain nombre de voix supplémentaires, le calcul global est effectué en partant de huit voix au lieu de dix.
3. Une délégation peut diviser ses voix pour exprimer les opinions diverses de ses membres. Un délégué ne peut exprimer plus de dix voix."

### **Documents de l'Assemblée**

Le Secrétaire général assume l'entière responsabilité de l'autorisation de la distribution des documents officiels de la session qui seuls peuvent être distribués dans les salles de réunion.

Avant l'ouverture de chaque séance plénière, les délégués trouveront dans la salle, sur les tables prévues à cet effet, toute la documentation relative aux débats du jour. Il en sera de même pour les séances des Commissions permanentes.

Les délégués trouveront également tous les jours dans les salles de réunion et sur le comptoir du Service d'information, ainsi que sur le site web de l'UIP ([www.ipu.org/conf-f/136agnd.htm](http://www.ipu.org/conf-f/136agnd.htm)) et l'application de l'Assemblée, le Journal contenant les dernières mises à jour du programme quotidien des réunions ainsi que d'autres réunions importantes.

### **Transmission de messages et de communications**

La transmission de messages par l'entremise du service d'information est un service qui est offert aux délégations afin de faciliter les communications entre elles pour tout ce qui touche au déroulement des sessions.

Les délégations souhaitant faire connaître aux Membres de l'UIP leurs vues sur toute question qui ne relève pas du déroulement des travaux des sessions peuvent le faire sous leur propre responsabilité en déposant de la documentation sur des tables réservées à cet effet. Ces tables seront installées près du stand des publications de l'UIP dans la zone *Milky Way* (rez-de-chaussée du BICC).

### **Résultats de l'Assemblée et des réunions connexes**

Les délégations recevront deux exemplaires des "Résultats" de la 136<sup>ème</sup> Assemblée. Il est également rappelé que les différentes sections de cette Brochure pourront être consultées et téléchargées au format PDF sur le site web de l'UIP ([www.ipu.org](http://www.ipu.org)) deux semaines après l'Assemblée.

### **Comptes rendus des débats**

Les comptes rendus du Conseil directeur ainsi que ceux de l'Assemblée et des quatre Commissions permanentes seront établis par le Secrétariat de l'UIP et publiés sur le site web dans un délai maximum de trois mois après l'Assemblée.

### **Dépôt et contrôle des documents**

Les délégations qui souhaitent présenter un document sur des questions relatives à l'ordre du jour de l'Assemblée et du Conseil directeur de l'Union interparlementaire ou transmettre toute information utile au Secrétariat de l'Assemblée (modification de la composition de leur Bureau exécutif, coordonnées, etc.), sont priées de s'adresser au Service de dépôt et de contrôle des documents, (bureau 205, premier étage). La responsable en est Mme C. Bon.

### **Distribution des documents**

Comme à l'accoutumée, les documents de travail seront à la disposition des délégués dans les différentes salles de réunion. Les délégués pourront également s'en procurer des exemplaires supplémentaires au Service de distribution des documents, situé dans le hall d'entrée du *Hall of Fame*, au rez-de-chaussée du BICC. Le responsable en est M. R. Farzaam.

Toutefois, conformément à la décision des organes directeurs de l'UIP de réduire l'empreinte carbone de l'Organisation et de continuer à réduire les déchets de papier, seul un nombre limité de jeux de documents sera imprimé pour les différentes sessions de l'Assemblée.

Les délégués qui souhaitent obtenir d'autres copies des documents affichés sur le site web de l'UIP pourront bénéficier du service d'impression à la demande disponible au Service de dactylographie et de photocopie pour les délégués. En outre, tous les documents disponibles sur le site web de l'UIP pourront également être consultés sur l'application de l'Assemblée.

### **Interprétation simultanée**

Le Secrétariat de l'UIP assurera l'interprétation simultanée en anglais, arabe, espagnol et français pour les réunions de tous les organes statutaires.

Quatre autres canaux d'interprétation ont été réservés pour le chinois, le japonais, le portugais et le russe, pour les séances de l'Assemblée, du Conseil directeur et pour certaines réunions des Commissions permanentes. Les cabines correspondantes seront mises gratuitement à disposition des équipes d'interprètes accompagnant les parlements concernés si ceux-ci le souhaitent.

Les délégués pourront, à titre exceptionnel, s'exprimer dans d'autres langues que celles indiquées ci-dessus, à la condition qu'ils prennent des dispositions pour que leur intervention soit interprétée dans l'une ou l'autre des langues officielles de l'UIP (l'anglais et le français) par une personne désignée par eux, qui pourra utiliser une cabine d'interprétation. Afin que toutes les dispositions requises puissent être prises en temps voulu, les délégations sont priées de contacter suffisamment à l'avance Mme F. Steinig-Huang, chef interprète, ou les interprètes de la cabine anglaise affectés à la réunion à laquelle le discours doit être prononcé. En outre, huit exemplaires du discours traduit dans l'une des langues officielles de l'UIP seront remis au chef interprète ou aux interprètes de la cabine anglaise pour être distribués aux autres interprètes.

Les délégations sont invitées à envoyer une version électronique (PDF) de leurs discours à [speeches@ipu.org](mailto:speeches@ipu.org), **au moins trois heures avant que le discours ne soit prononcé** pour assurer une interprétation simultanée de bonne qualité dans les autres langues de travail.

### **Service de presse**

Un service de presse fonctionne pendant toute la durée de l'Assemblée dans la salle de réception, adjacente à la zone *Milky Way* (rez-de-chaussée du BICC). Le service de presse est à la disposition des correspondants de la presse, de la radio et de la télévision nationales et internationales. Les responsables de ce service sont Mme Jean Milligan, Chargée de la communication de l'UIP, et M. Md. Nurul Huda (Directeur adjoint) du Parlement du Bangladesh.

Les journalistes qui désirent couvrir l'Assemblée doivent se faire accréditer auprès du Service de presse pour obtenir la documentation nécessaire ainsi que leur badge.

### **Médias sociaux**



Prenez part aux débats de la 136<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP sur Twitter, grâce au mot-dièse #IPU136 et suivez l'UIP sur @IPUparliament.



Les photographies de la 136<sup>ème</sup> Assemblée de l'UIP seront affichées sur Flickr ([www.ipu.org/136pics](http://www.ipu.org/136pics)). Toutes les photos ainsi publiées peuvent être téléchargées gratuitement. Crédits : Parlement du Bangladesh.

### **Salles des réunions informelles et bilatérales**

Outre les deux salles réservées aux réunions des groupes géopolitiques et autres groupes, le BICC dispose de plusieurs salles de réunions bilatérales. Les réservations de ces salles de réunions informelles sont traitées par le Service d'inscription et d'information de l'UIP, mais toute délégation souhaitant réserver une salle de réunion bilatérale peut contacter Mme S.-A. Sader, par l'intermédiaire du Service d'inscription et d'information. Toutes les demandes de réservations sont traitées selon leur ordre d'arrivée.

### **Service de dactylographie et de photocopie pour les délégués, et Service d'impression à la demande**

Afin de faciliter le travail des délégués, le Service de dactylographie et de photocopie, qui se trouve au rez-de-chaussée du BICC dans la zone *Milky Way*, sera à leur disposition du 30 mars au 5 avril 2017.

Un service d'impression à la demande sera également disponible au Service de dactylographie et de photocopie où les délégués pourront demander des copies supplémentaires des documents affichés sur le site web de l'UIP.

### **Guichets d'accueil et d'informations touristiques**

Des guichets d'accueil et d'informations touristiques à l'intention des délégués de l'UIP et de l'ASGP seront installés dans les halls d'entrée de tous les hôtels officiels ainsi que dans les locaux de la conférence.

Les participants pourront contacter ces guichets pour toute question pratique concernant les travaux de l'Assemblée, l'organisation des transferts pour le départ et se faire aider pour réserver des chambres d'hôtel à la dernière minute. Les délégués et leurs accompagnants trouveront également à ces guichets des informations touristiques et des formulaires d'inscription aux excursions.

### **Services de transport**

Les transferts seront assurés à l'arrivée et au départ entre l'aéroport international Hazrat Shahjalal (Dhaka) et les hôtels officiels. Des navettes seront également mises à disposition entre les hôtels officiels et le *Bangabandhu International Conference Center (BICC)* durant l'Assemblée.

Le transport sera également assuré pour toutes les manifestations officielles organisées en marge de l'Assemblée.

### **Internet et accès wifi**

Un service Internet gratuit, situé dans la zone *Milky Way* du BICC, sera ouvert aux délégués du 30 mars au 5 avril 2017. L'accès Internet par wifi est également disponible dans tout le bâtiment, à l'aide des codes suivants : utilisateur : IPU136BD ; mot de passe : 136ipu@bd..

### **Application de l'Assemblée**

L'application de la 136<sup>ème</sup> Assemblée a été lancée le 6 février 2017 et peut être téléchargée dans les App store (un lien est disponible sur le site web de l'UIP). Le Secrétariat de l'UIP peut également envoyer une invitation par courriel (sas@ipu.org) aux délégués qui le souhaitent. Le texte principal de l'application est en anglais, français, allemand, portugais et espagnol. Un manuel utilisateur concis est disponible en anglais et en français, et a été publié sur le site web de l'UIP. Il peut également être obtenu, sur demande, au Service d'inscription.

Cette application vise à faciliter la consultation en ligne des documents officiels de l'UIP, et ce dans le cadre de la politique PaperSmart de l'UIP et en vue d'améliorer la participation des délégués aux Assemblées de l'UIP.

Les délégués seront invités à communiquer leurs avis et commentaires dans le cadre d'une enquête en ligne qui sera publiée à la fin de la 136<sup>ème</sup> Assemblée.

### **Service médical**

Un service de premiers secours sera installé au bureau *Outer Westside*, au rez-de-chaussée du BICC.

### **Salle de prière**

Les délégués sont priés de noter qu'une salle de prière sera mise à disposition au rez-de-chaussée du BICC.

### **Interdiction de fumer**

Nous appelons l'attention des participants sur le fait qu'il est interdit de fumer dans tout le BICC. Par conséquent, les délégués qui souhaitent fumer sont invités à utiliser les endroits prévus à cet effet à l'extérieur du BICC.

### **Services divers**

Les participants trouveront les services suivants dans le centre de conférence :

- Restaurants, cafétéria et bars
- Banques
- Service postal
- Service de messagerie
- Agence de voyages
- Tour-opérateur
- Service des transports

### **DELEGATION DU BANGLADESH A LA 136<sup>ème</sup> ASSEMBLEE**

M. Fazle Rabbi, parlementaire  
Vice-Président du Parlement  
Chef de la delegation

M. Abul Kalam Azad, parlementaire  
Membre du Bureau de la Commission permanente des Affaires des Nations Unies de l'UIP

M. Abdul Matin Khasru, parlementaire

M. Muhammad Faruk Khan, parlementaire

M. Muhammad Abdur Razzaque, parlementaire

M. A B M Fazle Karim Chowdhury, parlementaire  
Membre du Comité des droits de l'homme des parlementaires de l'UIP

M. Kazi Firoz Rashid, parlementaire

M. Muhammad Hasan Mahmud, parlementaire

M. Dipu Moni, parlementaire

M. Mayeen Uddin Khan Badal, parlementaire  
M. Fazle Hossain Badsha, parlementaire  
M. Fakhru Imam, parlementaire  
M. Md. Habibe Millat, parlementaire  
Membre du Groupe consultatif de l'UIP sur le VIH/sida et la santé de la mère, du nouveau-né et de l'enfant  
Mme Waseqa Ayesha Khan, parlementaire  
Membre du Bureau des femmes parlementaires  
Mme Navana Akter, parlementaire  
Mme Rowshan Ara Mannan, parlementaire  
M. Tahjib Alam Siddique, parlementaire  
M. Md. Abdur Rob Howlader, Secrétaire principal  
M. A Y M Golam Kibria, Secrétaire adjoint  
M. Md. Abu Al Helal, Secrétaire adjoint  
M. Md. Ali Ashraf, Secrétaire adjoint

#### COMITE D'ORGANISATION DE LA 136<sup>ème</sup> ASSEMBLEE

Nom et fonctions	Responsabilités	Téléphone, mobile & courriel
M. Md. Abdur Rob Howlader Secrétaire principal	Coodonnateur	9119140, 01777-020386 secretary.js@gmail.com
M. A Y M Golam Kibria Secrétaire adjoint (IPA)	Membre	9129685, 01713456896 aymgkibria@hotmail.com
M. Sultan Mahmood Secrétaire adjoint (AS)	Membre-Secrétaire	9113398, 01680-098665 sultanmahmood4u@gmail.com
M. Golam Mostafa Secrétaire adjoint (F&PR)	Membre	9113423, 01716790082 834159@gmail.com
M. Md. Nuruzzaman Secrétaire adjoint (CS)	Membre	9129039, 2530 01715200352 zaman_elcdp@yahoo.com
Mme Farida Pervin Secrétaire adjointe (HR)	Membre	8171389, 01552-310108 mona.pervin@yahoo.com
M. Md. Nurul Islam Secrétaire adjoint (LS)	Membre	8171564 js.legislation@parliament.gov.bd
M. Gourisankar Bhattacharjee Directeur général (B & IT)	Membre	8171172, 01717230368 dg.bit@parliament.gov.bd
M. Naimul Azam Khan Directeur adjoint	Membre	8171187, 01747977373 Naimul.edu1968@gmail.com

## **ORGANES STATUTAIRES DE L'UIP**

### **Assemblée**

L'Assemblée élira son président à l'ouverture de ses travaux, le dimanche 2 avril 2017, à 11 heures.

### **Bureau restreint**

Aux termes de l'article 9 du Règlement de l'Assemblée, le Bureau restreint est composé du Président de l'Assemblée ainsi que du Président et du Vice-Président de l'Union interparlementaire ; les Présidents des Commissions permanentes participent à titre consultatif aux travaux du Bureau restreint qui est assisté par le Secrétaire général de l'UIP.

### **Commission permanente - Paix et sécurité internationale**

Présidente : Mme L. Rojas (Mexique)  
Vice-Président : M. D. Pacheco (Portugal)  
Secrétaire : Mme Laurence Marzal

### **Commission permanente - Développement durable, financement et commerce**

Présidente : Mme S. Tioulong (Cambodge)  
Vice-Président : M. A. Cissé (Mali)  
Secrétaire : Mme Aleksandra Blagojevic

### **Commission permanente - Démocratie et droits de l'homme**

Présidente : Mme B. Tshireletso (Botswana)  
Vice-Présidente : Mme S. Koutra-Koukouma (Chypre)  
Secrétaire : M. Andy Richardson

### **Commission permanente - Affaires des Nations Unies**

Président : M. A. Avsan (Suède)  
Vice-Président : M. A.F.I. Al-Mansour (Soudan)  
Secrétaire : Mme Paddy Torsney

### **Conseil directeur**

Président : M. Saber Chowdhury (Bangladesh)  
Secrétaire : Mme Stara Ahmidouch

### **Comité exécutif**

Président : M. S. Chowdhury (Bangladesh)  
Vice-Président : M. I. Liddell-Grainger (Royaume-Uni)  
Vice-Présidents de l'UIP : M. S. Suzuki (Japon)  
M. E. Ethuro (Kenya)  
M. K. Kosachev (Fédération de Russie)  
M. A. Lins (Brésil)  
M. A. Jasem Ahmed (Emirats arabes unis)

Membres : M. R. del Picchia (France)  
Mme A. Habibou (Niger)  
M. N. Schrijver (Pays-Bas)  
Mme G. Eldegard (Norvège)  
M. K. Jalali (République islamique d'Iran)  
Mme F. Benbadis (Algérie)  
Mme M.Y. Ferrer Gómez (Cuba)  
M. Nguyen Van Giau (Viet Nam)  
Mme M.I. Oliveira Valente (Angola)  
Mme M. Mensah-Williams (Namibie)

Secrétaire : Mme Stara Ahmidouch

## **Secrétariat de l'UIP**

### Secrétaire général

M. Martin Chungong

### Cabinet du Secrétaire général

Mme Stara Ahmidouch, Chef de Cabinet

M. Mokhtar Omar, Conseiller principal auprès du Secrétaire général

Mme Sharon Varturk, Assistante exécutive

### Division des Parlements membres et des Relations extérieures

Mme Anda Filip, Directrice, Secrétaire de l'Assemblée

Mme Sally-Anne Sader, Chargée du Service des conférences

M. Roberto Rodriguez Valencia, Chargé des relations extérieures

#### *Service linguistique*

Mme Stara Ahmidouch, Chef

M. Hervé Compagnion, Réviseur français principal

M. Nick Sandars, Traducteur anglais

#### *Service des documents*

Mme Catherine Bon, Chargée du Service des documents

### Bureau de l'Observateur permanent de l'UIP auprès des Nations Unies

Mme Paddy Torsney, Chef

M. Alessandro Motter, Conseiller principal

### Division des programmes

Mme Kareen Jabre, Directrice

#### *Coopération technique*

Mme Norah Babic, Responsable du Programme

Mme Laurence Marzal, Chargée de Programme

M. Jonathan Lang, Chargé de projet

#### *Développement international*

Mme Aleksandra Blagojevic, Chargée de Programme

#### *Centre de ressources documentaires*

M. Andy Richardson, Spécialiste de l'information

Mme Hiroko Yamaguchi, Chargée de recherche et de bases de données

M. Yong-Hoon Choi, Chargé de recherche (personnel détaché)

#### *Partenariat entre hommes et femmes*

Mme Kareen Jabre, Responsable du Programme

Mme Zeina Hilal, Chargée de Programme

Mme Mariana Duarte Mützenberg, Chargée de Programme

#### *Participation des jeunes*

Mme Zeina Hilal, Chargée de Programme

M. Jonathan Lang, Chargé de projet

### Programme des droits de l'homme

M. Rogier Huizenga, Responsable du Programme

Mme Gaëlle Laroque, Chargée de Programme

M. Akiyo Afouda, Chargé de Programme, Secrétaire de la Conférence parlementaire sur l'OMC



Division de la Communication

Mme Jean Milligan, Chargée de la communication  
M. Pieyre-Bernard Castelier, Chargé des systèmes informatiques

Division des Services administratifs

Mme Andrée Lorber-Willis, Directrice  
M. Ed Cooper, Chargé des finances

*Service de reproduction des documents*

M. Roshid Farzaam, Assistant, Gestion des documents

**Responsabilités lors de l'Assemblée**

Assemblée

Mme Anda Filip, Secrétaire  
Mme Andrée Lorber-Willis  
M. Ed Cooper  
M. Alessandro Motter

Conseil directeur

Mme Stara Ahmidouch, Secrétaire  
M. Akiyo Afouda

Comité exécutif

Mme Stara Ahmidouch, Secrétaire  
Mme Sharon Varturk

Sous-Comité des finances

Mme Andrée Lorber-Willis, Secrétaire  
M. Ed Cooper

Groupe du partenariat entre hommes et femmes

Mme Kareen Jabre, Secrétaire  
Mme Zeina Hilal  
Mme Mariana Duarte Mützenberg

Forum et Bureau des femmes parlementaires

Mme Zeina Hilal, Secrétaire  
Mme Mariana Duarte Mützenberg  
Mme Brigitte Fillion

Forum des jeunes parlementaires de l'UIP

Mme Zeina Hilal, Secrétaire  
M. Jonathan Lang

Comité des droits de l'homme des parlementaires

M. Rogier Huizenga, Secrétaire  
Mme Gaëlle Laroque  
M. Roberto Rodriguez Valencia

Comité sur les questions relatives au Moyen-Orient

M. Martin Chungong, Secrétaire  
M. Mokhtar Omar

Commission permanente – Paix et sécurité internationale

Mme Laurence Marzal, Secrétaire  
M. Jonathan Lang

Commission permanente – Développement durable, financement et commerce

Mme Aleksandra Blagojevic, Secrétaire  
M. Enico Iaia

Commission permanente – Démocratie et droits de l'homme

M. Andy Richardson, Secrétaire  
Mme Mariana Duarte Mützenberg

Commission permanente – Affaires des Nations Unies  
Mme Paddy Torsney, Secrétaire  
M. Alessandro Motter

Comité de rédaction pour le point d'urgence  
Mme Norah Babic, Co-Secrétaire  
Mme Hiroko Yamaguchi, Co-Secrétaire

Comité chargé de promouvoir le respect du droit international humanitaire  
Mme Kareen Jabre, Secrétaire

Média et presse  
Mme Jean Milligan

Service des conférences  
Mme Sally-Anne Sader

Dépôt et contrôle des documents  
Mme Catherine Bon

Service linguistique  
Mme Stara Ahmidouch, Chef  
M. Hervé Compagnion, Réviseur principal français  
M. Nick Sandars, Traducteur anglais  
Mme Frances Steinig-Huang, Chef interprète, Responsable des équipes anglaise,  
française et espagnole  
M. Chawki Rayess, Chef interprète, Responsable de l'équipe arabe

Support informatique  
M. Pieyre-Bernard Castelier

Service de reproduction et de distribution des documents  
M. Roshid Farzaam

Service d'inscription et d'information  
Mme Marina Filippin

## PRESIDENCE DE L'UIP ET SECRETARIAT DE L'ASSEMBLEE

Pour les appels téléphoniques depuis l'extérieur, veuillez composer le numéro de téléphone de votre correspondant tel qu'indiqué ci-dessous.

	<b>BUREAU / EMBLACEMENT</b>
Président de l'Union interparlementaire M. Saber Chowdhury	Legendary (rez-de-chaussée)
Secrétaire général de l'Union interparlementaire M. Martin Chungong	Milestone (rez-de-chaussée)
Cabinet du Secrétaire général Chef de Cabinet Mme Stara Ahmidouch Conseiller principal M. Mokhtar Omar Assistante exécutive Mme Sharon Varturk	Eternity (rez-de-chaussée)
Bureau des Directrices Mme Anda Filip, Parlements membres et Relations extérieures Mme Kareen Jabre, Programmes Mme Andrée Lorber-Willis, Services administratifs	Bureau 131 (section 2) (rez-de-chaussée)
Bureau du personnel de l'UIP	Bureau 131 (section 1) (Rez-de-chaussée)
Salle de réunion – Rapporteurs / Secrétariat de l'UIP	Zone du Secrétariat de l'UIP, Bureau 206 (premier étage)
Traduction anglaise et française	Zone du Secrétariat de l'UIP, Bureau 205 (premier étage)
Responsable du Service de dépôt et de contrôle de documents Mme Catherine Bon	Zone du Secrétariat de l'UIP, Bureau 205 (premier étage)
Service de distribution de documents Responsable M. Roshid Farzaam	Hall d'entrée du Hall of Fame (rez-de-chaussée)
Service d'inscription et d'information Mme Marina Filippin	Milky Way (rez-de-chaussée)
Service de dactylographie et de photocopies pour les délégués	Milky Way (rez-de-chaussée)

	<b>BUREAU / EMBLACEMENT</b>
<b>Association des Secrétaires généraux des Parlements</b>	
Présidente de l'ASGP Mme Doris Katai Katebe Mwinga	Hall d'entrée du Celebrity Hall (premier étage)
Co-Secrétaires de l'ASGP M. Martyn Atkins Mme Perrine Preuvot	Hall d'entrée du Celebrity Hall (premier étage)

## **ASSOCIATION DES SECRETAIRES GENERAUX DES PARLEMENTS (ASGP)**

### **Calendrier de travail**

#### Dimanche 2 avril 2017

- 9 h 30                      Comité exécutif (Green View 1, premier étage)
- 11 heures                Séance plénière  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)
- 14 h 30                    Séance plénière  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)

#### Lundi 3 avril 2017

- 9 heures                    Comité exécutif (Green View 1, premier étage)
- 10 heures                Séance plénière  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)
- 14 h 30                    Séance plénière  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)

#### Mardi 4 avril 2017

- 9 heures                    Comité exécutif (Green View 1, premier étage)
- 10 heures                Séance plénière  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)
- 14 h 30                    Séance plénière et clôture de la session de l'ASGP  
Harmony Hall (rez-de-chaussée)

#### Mercredi 5 avril 2017

Excursion de l'ASGP (journée entière)

### **Organes directeurs de l'ASGP**

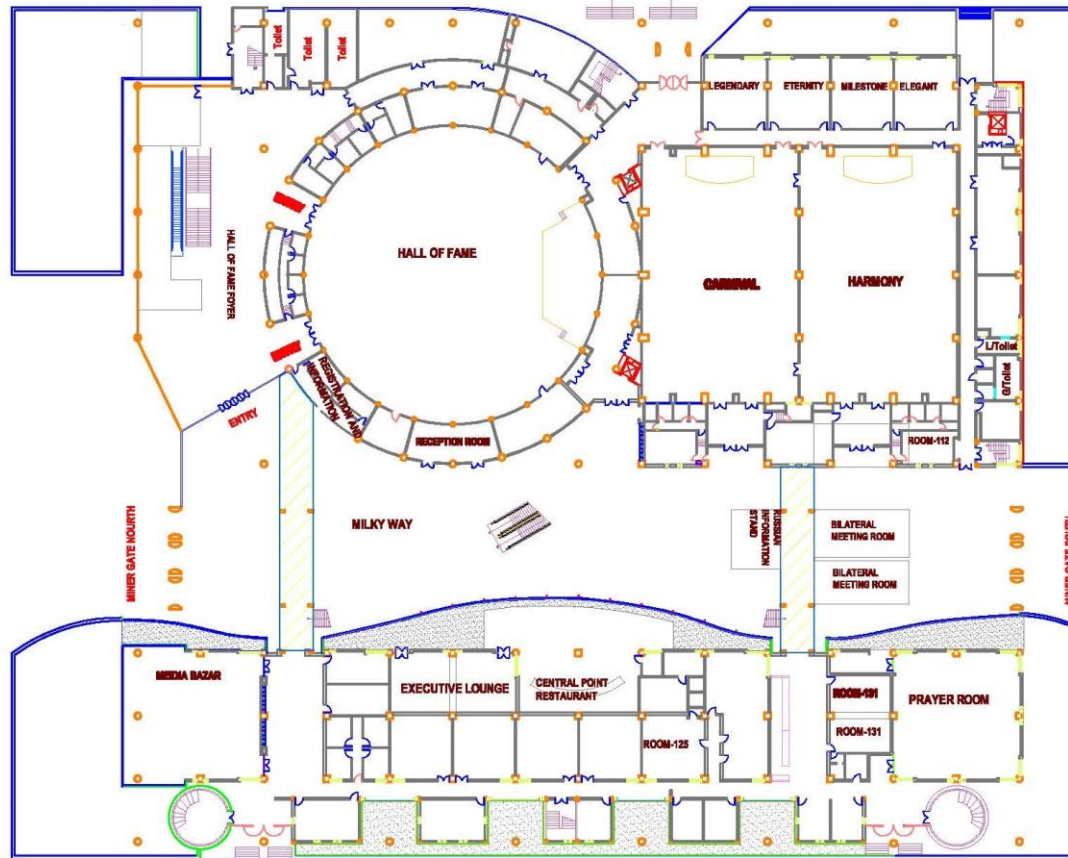
#### Comité exécutif

- Présidente :                      Mme Doris Katai Katebe Mwinga (Zambie)
- Vice-Présidents :                M. Geert Jan A. Hamilton (Pays-Bas)  
M. Philippe Schwab (Suisse)
- Membres :                         Mme Maria Alajoe (Estonie)  
M. José Manuel Araújo (Portugal)  
M. Manohar Prasad Bhattarai (Népal)  
M. Najib El Khadi (Maroc)  
M. Gali Massa Harou (Tchad)

M. Shumsher K. Sheriff (Inde)  
Mme Claressa Surtees (Australie)  
M. Winantuningtyas TitiSwasanany (Indonésie)

Secrétariat

M. Martyn Atkins (Royaume-Uni)  
Mme Perrine Preuvot (France)



**PLAN DU BICC : REZ-DE-CHAUSSEE**



**PARLEMENT DU BANGLADESH**

<b>Nom</b>	<b>Titre</b>	<b>Contact</b>
Mme Shirin Sharmin Chaudhury, parlementaire	Présidente du Parlement	02-9111999
M <sup>e</sup> Md. Fazle Rabbi Miah, parlementaire	Vice-Président du Parlement	02-9119407 01711 525701
M. A.S.M. Feroz, parlementaire	Whip en chef	02-8171534 01711528375
M. Md. Atiur Rahman Atik, parlementaire	Whip	8158821 01711882464
M. Md. Shahiduzzaman Sarker	Whip	9158823 01712090509
M. Iqbalur Rahim	Whip	01711563322 2108/8158818
M. Md. Shahab Uddin	Whip	9121557 01715342277
M. Solaiman Haque Joarder (Selun)	Whip	8171533 01732888437
Mme Mahabub Ara Begum Gini	Whip	8171526 01711630045
M. Md. Abdur Rob Howlader	Secrétaire principal	9119140 01777-020386

**SECRETAIRES ADJOINTS**

<b>Nom et titre</b>	<b>Téléphone &amp; mobile</b>	<b>Courriel</b>
M. A.Y.M. Golam Kibria Secrétaire adjoint (IPA)	9129685 01713456896	aymgkibria@hotmail.com
M. Sultan Mahmood Secrétaire adjoint (AS)	9113398 01680-098665	sultanmahmood4u@gmail.com
M. Golam Mostafa Secrétaire adjoint (F&PR)	9113423 01716790082	834159@gmail.com
Mme Farida Pervin Secrétaire adjointe (HR)	8171389 01552-310108	mona.pervin@yahoo.com
M. Md. Nuruzzaman Secrétaire adjoint (CS)	9129039 01715200352	zaman_elcdp@yahoo.com



**CELLULE DE L'ASSEMBLEE DE L'UIP**

<b>Nom et titre</b>	<b>Téléphone / mobile</b>	<b>Courriel</b>
M. Sultan Mahmood Secrétaire adjoint (AS)	9113398 01680-098665	sultanmahmood4u@gmail.com
M. Md. Kamrul Islam Directeur (Impression et publication)	01911147018	kamrulsangsad@gmail.com
M. Md. Mosta Gausul Hoque Directeur (Planification et développement)	8171452, 817145, 8171395 01715074409	mostagausul@gmail.com

<b>VILLE DE DHAKA SUD (DSCC)</b>		
	Mohammad Syed Khokon Maire, DSCC	9563504, 9563506 01755627970
	Khan Mohammad Bilal PDG, DSCC	9563510 01709900501 9563514
	Khan Mohammad Rezaul Karim Secrétaire, DSCC	880-2-9563507 Courriel : rezaul5811@gmail.com Fax: 880-2-9565979
<b>VILLE DE DHAKA NORD (DNCC)</b>		
	Anisul Hoque Maire, DNCC	8834851 Courriel : mayor@dncc.gov.bd
	Md. Abdur Rahim Secrétaire personnel du Maire	8834905 Courriel : ps_administrator@dncc.gov.bd Fax : 9894391
<b>POLICE METROPOLITAINE DE DHAKA (DMP)</b>		
	A.K.M. Shahidul Hoque Inspecteur général de la police (IGP) Police du Bangladesh Police Headquarters, Dhaka.	Téléphone : 02-9514444, 02-9514445 Mobile : 01713373000 Fax : 02-7125840 Courriel : ig@police.gov.bd
	Secrétaire personnel de l'Inspecteur général de la police (IGP)	Mobile : 01713374505
	Inspecteur général adjoint de la police (A & O)	Téléphone : 02-9515105 Mobile : 01713373001

	Commissaire Police métropolitaine de Dhaka	9331555 Courriel : pc@dmp.gov.bd pcdmp@police.gov.bd
	Commissaire adjoint (Admin) Police métropolitaine de Dhaka	9343455 01713-373101 Courriel : addlcomadmin@dmp.gov.bd addlpcdmp@police.gov.bd
	Commissaire adjoint (Crime & Ops) Police métropolitaine de Dhaka	9360806 01713-373103 Courriel : addlcops@dmp.gov.bd
	Commissaire adjoint (DB) Police métropolitaine de Dhaka	9358526 01711-883712 Courriel : addlcomt@dmp.gov.bd
	Commissaire adjoint (Trafic) Police métropolitaine de Dhaka	8332733 01713-373102 Courriel : addlcomt@dmp.gov.bd
	Commissaire adjoint (Anti-terrorisme) Police métropolitaine de Dhaka	9353901 01711-883713
<b>QUARTIER GENERAL DE LA BRIGADE D'ACTION RAPIDE (RAB)</b>		
	Salle de commande des opérations	Téléphone : 027913117 Téléphone : 01777720029 Fax : 027913133
	Rab-1 Salle de commande	01777710199 7913158
	Rab-2 Salle de commande	01777710299 8142483
	Rab-3 Salle de commande	01777710399 9515077
	Rab-4 Salle de commande	01777710499 8059254
	Rab-5 Salle de commande	01777710599 0721751522
<b>SERVICE DES INCENDIES ET SECURITE CIVILE DU BANGLADESH</b>		
	Général de brigade Ali Ahmed Khan, Psc Directeur général Service des incendies et Sécurité civile du Bangladesh	Téléphone : 02-9558880/200 Courriel : dgfire_service@yahoo.com Fax : 02-9565657
	Anis Mahmud Secrétaire adjoint Service des incendies et Sécurité civile du Bangladesh	Téléphone : 02-9557733 02-9555555/287 Courriel : mahmudanis@gmail.com Fax : 02-9565657

	Major A K M Shakil Neaj Directeur (Opérations et maintenance) Service des incendies et Sécurité civile du Bangladesh	Téléphone : 02-9558085 02-955555/290 Courriel : directorops.fscd@gmail.com Fax: 02-9565657
	Lieutenant-Col. Mohammad Hussain Directeur (Formation, Planification et Développement) Service des incendies et Sécurité civile du Bangladesh	Téléphone : 02-9556756, 02-955555/203 Courriel : directortrainingfscd@yahoo.com Fax : 02-9565657
<b>AEROPORT INTERNATIONAL HAZRAT SHAHJALAL</b>		
	Capitaine de groupe Kazi Iqbal Karim, fawc, psc Directeur Aéroport international Hazrat Shahjalal CAAB, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh	Téléphone : 880 2 8901449 Telefax : 880 2 8901450 Courriel : dhsia@caab.gov.bd
	S. M. Wahidur Rahman Directeur adjoint Aéroport international Hazrat Shahjalal CAAB, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh	Téléphone : 880 2 8901451 Courriel : ddhsia@caab.gov.bd
	Chef de la sécurité Rashida Sultana Aéroport international Hazrat Shahjalal CAAB, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh	Téléphone : 880 2 8901452 Courriel : cso@hsia.gov.bd, jahan_iftakhar@yahoo.com
	Agent de service de l'aéroport (DAPO) Md. Abdul Latif Aéroport international Hazrat Shahjalal CAAB, Kurmitola, Dhaka-1229, Bangladesh	Téléphone : 880 2 8901904-18 Courriel : latifcsu@yahoo.com
<b>SERVICES MEDICAUX</b>		
<b>COLLEGE DE MEDECINE DE DHAKA</b>		
	Collège de médecine de Dhaka Secrétariat Rd, Dhaka 1000	Téléphone : 02 55165088 Mobile : 1911-032927 Fax : 02 55165006 Courriel : principal@dmc.gov.bd dmc_principal@yahoo.com
<b>COMBINED MILITARY HOSPITAL</b>		
	Combined Military Hospital (C.M.H), Cantonment, Dhaka	Téléphone : 8750011-19 Courriel : dhaka-cmh@army.mil.bd Fax : 8754500
<b>COLLEGE DE MEDECINE ET HOPITAL SHAHEED SUHRAWARDY</b>		
	Collège de médecine et hôpital Shaheed Suhrawardy Sher-E-Bangla Nagar, Dhaka-1207, Bangladesh	Téléphone : 91-30800-19 Courriel : info@suhrawardyhospital.gov.bd Fax : 8754500
<b>SQUARE HOSPITAL</b>		
	K.M. Saiful Islam Directeur - <i>SQUARE</i> Hospital	Téléphone : 8144400 Courriel : saiful@squarehospital.com Fax : 55165609
	Dr. Md. Faisal Zaman DGM et responsable -Marketing et développement commercial	Téléphone : 8144400/9113779 Courriel : faisal@squarehospital.com Fax : 55165609

	Md. Nawshad Pervez Directeur général – Ressources humaines	Téléphone : 8144400
	Md. E.E. Yousuf Siddique Directeur général - Comptabilité	Téléphone : 02- 8144400 Courriel : siddique@squarehospital.com
	Contact d'urgence	Téléphone : 8144466, 8144477, 8144488 Mobile : 01713141447 Fax : 9118921(général), 9114342 (commercial)
APOLLO HOSPITAL		
	Dr. Ratnadeep Chaskar Directeur des opérations	Téléphone : 8431661- 5 Courriel : coo@apollodhaka.com info@apollodhaka.com Fax : 8431679, 8431161, 8431691
	Yamin Ara Anjila Cadre dirigeant	Mobile : 01713228886 Courriel : cse@apollodhaka.com
	Contact général	Contact : 01195-276556, 01841- 276556 Ambulance : 01714-090000 Directeur de service : 01713-064563 Bilan de santé général : (02) 8431600
LAB AID HOSPITAL		
	House- 06, Road-04, Dhanmondi Dhaka-1205, Bangladesh	Téléphone : 9676356, 58610793-8 Mobile : 0171-333-333-7 Courriel : info@labaidgroup.co Fax : 9615497 Service client : 01766-662111
UNITED HOSPITAL		
	Plot 15, Road 71, Gulshan, Dhaka-1212 Bangladesh	Téléphone : 8836444, 8836000 Courriel : info@uhlbd.com Fax : 8836446
BANGLADESH TELECOMMUNICATION COMPANY LIMITED (BTCL)		
	Directeur général, Bureau central : Telejogajog Bhaban, 37/E Eskaton Garden, Dhaka-1000	Téléphone : 02-9320100 Courriel : md@btcl.net.bd
	Membre, Administration Telejogajog Bhaban	Téléphone : 02-9320142 Courriel : memadmin@btcl.net.bd
	Directeur, Wireless Telejogajog Bhaban	Téléphone : 02-9320214 Courriel : dirwir@btcl.net.bd
	Contact général	Téléphone : 9320138, 9320139 (heures de travail) Support internet : 9351616

## LISTE DES HOTELS OFFICIELS DE L'ASSEMBLEE

Nom de l'hôtel et Lieu
<b>HOTEL PAN PACIFIC SONARGAON (5 étoiles)</b> 107 Kazi Nazrul Islam Avenue, Dhaka-1215 Téléphone : +880 2 5502 8008/+880 2 912 8008 Courriel : enquiry.ppdac@panpacific.com, Site web : www.panpacific.com
<b>RADISSON BLU DHAKA WATER GARDEN (5 étoiles)</b> Airport Road, Dhaka Cantonment, Dhaka-1206 Téléphone : +880 2 983 4555, Fax : +880 2 983 4554/9834504 Courriel : fzubair@radisson.com, Site web : www.radissonblu.com/en/hotel-dhaka
<b>THE WESTIN DHAKA (5 étoiles)</b> Main Gulshan Avenue, CWN(B) Road-45, Plot-1, Gulshan-2, Dhaka Téléphone : +880 2 9891988, Fax : +880 2 9896661 Courriel : anisur.rahman@westin.com, Site web : www.starwoodhotels.com/westin
<b>LE MERIDIAN DHAKA (5 étoiles)</b> 79/A Commercial Area, Airport Road, Nikunja-2, Khilkhet, Dhaka-1229 Téléphone : +880 2 890 0089, Fax : +880 2 890 0090 Courriel : md.alam@lemeridien.com, Site web : www.lemeridien.com/dhaka
<b>DHAKA REGENCY HOTEL AND RESORT (5 étoiles)</b> Airport Road, Nikunja-2, Khilkhet, Dhaka-1229 Téléphone : +880 2 8913912, +880 2 8900250-9 Fax : +880 2 8911479 Courriel : info@dhakaregency.com, Site web : www.dhakaregency.com
<b>HOTEL SARINA (5 étoiles)</b> Banani, Plot-27, Road-17, Banani C/A Dhaka-1213 Téléphone : +88029821111 & 9821122, Fax : +88029821120 & 9821130 Courriel : jason@sarinahotel.com, Site web : www.sarinahotel.com
<b>FOUR POINTS BY SHERATON (5 étoiles)</b> Gulshan-2, 6/A North avenue, Commercial Area, gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +880 2 9862222, Fax : +880 2 8832222 Courriel : Iskandar.Raju@fourpoints.com, Site web : fourpoints.ht/lyEOdXp
<b>SIX SEASONS HOTEL LTD (hôtel-boutique 5 étoiles)</b> Gulshan-2, House-19, Road-96, Gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +880 2 9862222, Fax : +88 09604-666666 Courriel : info@sixseasonshotel.com & mojnur.hossain@sisseasonshotel.com Site web : www.sixseasonshotel.com
<b>LONG BEACH SUITES, DHAKA (hôtel d'affaires de luxe)</b> Gulshan-2, House-CEN 4 (G), Road-104, Gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +880 2 55049712-18, Fax : +880 2 55049711 Courriel : sales@longbeachsuitesbd.com, Site web : www.longbeachsuitesbd.com/dhaka
<b>LAKE SHORE HOTEL (hôtel-boutique 5 étoiles)</b> Gulshan-2, Road-14, House-46, Gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +88 02 9859991, 9841786-92, Fax : +88 02 9840534, 9840519 Courriel : info@lakeshorehotel.com.bd, Site web : www.lakeshorehotel.com.bd
<b>HOTEL LAKE CASTLE (hôtel-boutique 4 étoiles)</b> Gulshan-2, Plot-1A, road-68/A, Gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +88 02 58817080-85, Fax : +88 02 9884675 Courriel : info@hotellakecastle.com, Site web : www.hotellakecastle.com

Nom de l'hôtel et Lieu
<b>HOTEL BENGAL BLUEBERRY (hôtel-boutique 3 étoiles)</b> Gulshan-2, House-1/A, Road-90, Gulshan-2, Dhaka-1212 Mobile : +8801622666615, Téléphone : +880 2 55051630-3, Fax : +880 2 55051634 Courriel : sales@bengalblueberry.com, Site web : www.bengalblueberry.com
<b>HOTEL BENGAL CANARY PARK (hôtel-boutique 3 étoiles)</b> Gulshan-1, House-8, Road-16/A, Gulshan-1, Dhaka-1212 Mobile : +8801622666615 Courriel : sales@bengalblueberry.com, Site web : www.hotelcanarypark.com
<b>THE WAY (hôtel-boutique 4 étoiles)</b> Gulshan-2, 10/B/2, Road-54/B, Gulshan-2, Dhaka-1212 Téléphone : +8802-9852371, Fax : +88-029882080 Courriel : reservations@thewaydhaka.com, Site web : www.thewaydhaka.com
<b>PLATINUM SUITES &amp; PLATINUM GRAND (hôtel-boutique 3 étoiles)</b> House-52&58, Road-11 Block-F, Banani, Dhaka. Téléphone : +880255042355, +8802 9870913. Courriel : sales4@platinumhotels.com.bd Site web : www.platinumhotels.com.bd

**LISTE DES AMBASSADES ET DES CONSULATS A DHAKA**

PAYS	COORDONNEES
Ambassade de la République islamique d'Afghanistan	House-10, Road 9, Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 88-9895994 Fax : 889884767 Courriel : afghanembdk@dhaka.net
Ambassade de la République fédérale d'Allemagne	178, Gulshan 2 Avenue, Dhaka 1212 Tél : 9853521 Fax : 8853260 Courriel : info@dhaka.diplo.de
Ambassade royale d'Arabie saoudite	House 5(NE)L , Road 83, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 9858880-83, 9899057-58 Fax : 9858952, 9858946 Courriel : <a href="mailto:bdemb@mofa.gov.sa">bdemb@mofa.gov.sa</a>
Haut-commissariat d'Australie	184 Gulshan Avenue, Gulshan, Dhaka-1212 Tél : 8813101-5 Fax : 8811125, 8823794 Courriel : dhaka@dfat.gov.au
Ambassade royale du Bhoutan	House No 12 CEN, Road 107, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 880-28826863, 8827160 Fax : 880-28823939 Courriel : pskutshab@rbedhaka.bt
Ambassade de la République fédérative du Brésil	Symphony Building (4 <sup>th</sup> Floor), Plot-9, Road 142, Gulshan Avenue, Gulshan-1, Dhaka. Tél : 88-9887667, 9884158 Fax : 88-13000 Courriel : brasemb.daca@itamaraty.gov.br
Haut-commissariat du Canada	UN Road, Baridhara, Dhaka Tél : Tél : 9887091-7, 8813552-4 Fax : 8823043,8826585 Courriel : dhaka@international.gc.ca
Ambassade de la République populaire de Chine	Plot No 2 & 4, Road , Block 1 Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 9887923 Fax : 8823004 Courriel : chinaemb_bd@mfa.gov.cn

PAYS	COORDONNEES
Ambassade royale du Danemark	House 1, Road 51, Gulshan 2, Dhaka1212 Tél : 8822699, 8822499 Fax : 8823638 Courriel : info@danishembassybd.com
Ambassade de la République arabe d'Egypte	House 9, Road 90, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 8858737-39, 8858747 Fax : 8858747 Courriel : Embassyofegypt@netscape.net
Ambassade des Emirats arabes unis	House 191, Gulshan North Avenue, Gulshan 2, Dhaka. Tél : 9882244, 9882255, 9882277, 9882266 Fax : 8823225 Courriel : uaedac@bol-online.com
Ambassade d'Espagne	12/B Kemal Ataturk Avenue (near Lab Aid Hospital) Gulshan-2, Dhaka Tél : 8833288, 8833488 Fax : 8837252 Courriel : embespin@mail.mae.es
Ambassade de la Fédération de Russie	House NE (J) 9, Road 79 Gulshan 2, Dhaka 1212. Tél : 9884224, 9889379889379 Fax : 9863285 Courriel : rusembbd@gmail.com
Ambassade de la République de France	Road 108, House 18, Gulshan 2, Dhaka Tél : 8813812-14 Fax : 8823612, 9883851 Courriel : webmestre.dacca-amba@diplomatie .gouv.fr
Haut-commissariat de Grande-Bretagne	United Nations Road Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 8822705-9 Fax : 8823437 Courriel : dhaka.chanchery@fco.gov.uk
Haut-commissariat d'Inde	House 2, Road 142, Gulshan 1, Dhaka Tél : 988 8789, 8820243-47 Fax : 8817487 Courriel : hc@hcidhaka.org



PAYS	COORDONNEES
Ambassade de la République d'Indonésie	Plot No 14, Road No 53, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 9881640-41, 8812260 Fax : 8825391, 8810993 Courriel : indhaka@bangla.net
Ambassade de la République islamique d'Iran	House # 13/A, Road # 75, Gulshan - 2, Dhaka - 1212 Tél : 8825896, 8825948, 9896664 Fax : 8828780, 8823167 Courriel : iranembassydhaka@persiabd.com
Ambassade de la République d'Iraq	House-16, Dutabash Road, Baridhara, Dhaka Tél : 88-9886632, 8824513 Fax : 8824597 Courriel : iraq_embdac@yahoo.com
Ambassade de la République d'Italie	Plot 2/3, Road 74/79, Gulshan Model Town, Dhaka 1212 Tél : 8822781-3 Fax : 8823337 Courriel : amb.dhaka@esteri.it
Ambassade du Japon	Plot No. 5 & 7, Dutabash Road Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 8810087 Fax : 8826737 Courriel : eojbd@dc.mofa.go.jp
Ambassade de l'Etat du Koweït	House 16, Road 4, Baridhara, Dhaka Tél : 8822700-3 Fax : 9895809 Courriel : kuwait_embd@yahoo.com
Bureau populaire de la Grande Jamahiriya arabe libyenne populaire et socialiste	House no 14, Road 1, Baridhara, Dhaka-1212 Tél : 9895808-9, 8821100 Fax : 8823417
Haut-commissariat de Malaisie	House 19, Road 6, Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 8827759-60 Fax : 882 3115, 8827761 Courriel : mwdhaka@citech-bd.com

PAYS	COORDONNEES
Haut-commissariat de Malaisie	House-19, Road-6, Baridhara Domestic Area, Dhaka Tél : 8827759-60, 9885543 Fax : 8827761, 8823115 Courriel : madhaka@kln.gov.my
Haut-commissariat de la République des Maldives	House-45, Road-12, Baridhara, Dhaka 1212 Tél : 9882199,9897028 Fax : 9899986 Courriel : admin@maldivehighcommission.org.bd
Ambassade du Royaume du Maroc	House 44, UN Road, Baridhara, Dhaka Tél : 9880329, 8823176 Fax : 881 0018 Courriel : sifmadac@citechco.net
Ambassade de la République de l'Union du Myanmar	House 2, Road 11, Baridhara, Dhaka-1212 Gulshan 2, Dhaka Tél : 9896373, 9896298, 9888903 Fax : 8823740 Courriel : mynembdk@dhaka.net
Ambassade du Népal	UN Road No 2, Diplomatic Enclave Baridhara, Dhaka Tél : 9892568, 9896612, 9892490 Fax : 8826401 Courriel : rnedhaka@dbn-bd.net
Ambassade royale de Norvège	House 9, Road 111, Gulshan, Dhaka 1212 Tél : 8823880, 8810563, 8816276 Fax : 8823661 Courriel : emb.dhaka@mfa.no
Ambassade du Sultanat d'Oman	House-01, Road-68, Gulshan-2, Dhaka Tél : 9840397-98, 9840392 Fax : 9888560 Courriel : oed13@link3.net
Haut-commissariat de la République islamique du Pakistan	House (C) 2, Road 71, Gulshan 2, Dhaka. Tél : 8825389, 8850672 Fax : 8850672 Courriel : gahicdhaka76@gmail.com

PAYS	COORDONNEES
Ambassade de l'Etat de Palestine	House 1, Block-K, Duttabush Road, Baridhara Dhaka 1212 Tél : 9893895-6 Fax : 8823517 Courriel : pemdhaka@hotmail.com pemnews.dhk@gmail.com
Ambassade royale des Pays-Bas	House 49, Road 90, Gulshan 2, Dhaka Tél : 8822715-8 Fax : 8823326 Courriel : dha@minbuza.nl
Ambassade de la République des Philippines	House 17, Road 7, Baridhara, Dhaka. Tél : 9881590 Fax : 9894107 Courriel : philemb2@aknetbd.com
Ambassade de l'Etat du Qatar	House 1, Road 79/81, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 8819930, 9887429 Fax : 9896071 Courriel : qutardhaka@optimaxbd.net
Ambassade de la République de Corée	House 4, Madani Avenue Baridhara, Dhaka-1212 Tél : 8812088-90, 8812041, Fax : 8823871 Courriel : embdhaka@embdhaka.org
Consulat de la République de Singapour	Ventura Avenue, 5 <sup>th</sup> floor, 8/B Gulshan Avenue (Bir Uttam Showkat Ali Sharak), Dhaka. Tél : 9880404 Fax : 9883666 Courriel : singcon_dha@sgmfa.gov.sg
Haut-commissariat de la République socialiste démocratique du Sri Lanka	House no 4b, Road 118, Gulshan Model Town, Dhaka. Tél : 9896353 Fax : 9858535 Courriel : slhc@citech-bd.com
Ambassade de Suède	House 1, Road 51, Gulshan 2, Dhaka Tél : 8833144-47 Fax : 8823948 Courriel : ambassaden.dhaka@foreignministry.se

PAYS	COORDONNEES
Ambassade de Suisse	House 31B, Road 18, Banani, Dhaka 1213 Tél : 8812874-6 Fax : 8823872 Courriel : tha.vertretung@eda.admin.ch
Ambassade royale de Thaïlande	18-20 Madani Avenue, Baridhara, Dhaka 1212. Tél : 8812795-6, 8813260 Fax : 8854280 Courriel : thaidac@mfa.go.th
Ambassade de la République de Turquie	House 7, Road 2, Baridhara, Dhaka Tél : 8822198, 8823536, 8813297 Fax : 8823873 Courriel : embassy.dhaka@mfa.gov.tr
Ambassade de la République socialiste du Viet Nam	House 8, Road 51, Gulshan 2, Dhaka 1212 Tél : 8854051-2 Fax : 8854051 Courriel : vietnam@citech-bd.com